

DATOLIO LEARN

La checklist pratique de Data Governance

Traitez une priorité métier à la fois. Cochez un point seulement lorsque la décision est visible, attribuée et révisable.

Utilisez-la pour dialoguer, pas pour produire un score de conformité

Choisissez un domaine, passez la checklist avec les participants métier et techniques, conservez les preuves et laissez les points incertains ouverts. Recommencez à la date convenue.

1. Valeur métier et périmètre

- ☐ Les irritants liés aux données et la valeur attendue sont documentés
- ☐ Le périmètre de la politique et du programme, exclusions comprises, est explicite
- ☐ Les actifs à forte valeur ou à haut risque sont prioritaires
- ☐ Les critères de réussite, le financement et les résultats attendus sont visibles

Notes _____

2. Politique, principes et contrôles

- ☐ Une politique de Data Governance approuvée est reliée à la stratégie
- ☐ Les données sont gérées comme des actifs avec définition et responsable
- ☐ Le métier répond du sens et de l'adéquation à l'usage
- ☐ Les contrôles sont mesurables, auditables et déclinés en procédures
- ☐ Vie privée, éthique, sécurité et normes applicables sont couvertes

Notes _____

3. Modèle opérationnel et responsabilités

- ☐ Un sponsor exécutif et un Data Governance Board actif sont en place
- ☐ Une Core Team dédiée et son responsable coordonnent le programme
- ☐ Data Stewards et Data Custodians sont nommés par domaine
- ☐ Une matrice RACI clarifie décisions, exécution, consultation et information
- ☐ Stewards, custodians et dirigeants sont formés et mobilisés

Notes _____

4. Catalogue, sens et classification

- ☐ L'inventaire associe définitions métier et métadonnées techniques
- ☐ Data Dictionary et Business Glossary sont reliés aux actifs réels
- ☐ Sensibilité, valeur métier et risque sont renseignés
- ☐ Le catalogue est développé par itérations et dispose d'un processus de maintenance

Notes _____

5. Lineage, systèmes et intégrité

- ☐ Les systèmes contenant ou utilisant les données critiques sont cartographiés
- ☐ Origines, transformations, mouvements et usages sont traçables
- ☐ Les dépendances d'intégration et d'accès sont comprises
- ☐ Duplication, propriété unique et gouvernance parallèle sont maîtrisées

Notes _____

6. Data Quality et gestion des problèmes

- ☐ Des critères formels définissent quand une donnée critique est correcte et adaptée
- ☐ Complétude, exactitude, unicité, cohérence et fraîcheur sont mesurées
- ☐ Le métier définit les attentes et la technique implémente les règles
- ☐ KPIs et dashboards montrent problèmes, tendances et disponibilité
- ☐ Les problèmes critiques ont des procédures de correction, escalade et amélioration

Notes _____

7. Roadmap, assurance et maturité

- ☐ Crawl établit bénéfices, politique, rôles, roadmap, budget et kick-off
- ☐ Walk introduit procédures, formation, outils et pilotes prioritaires
- ☐ Run élargit la couverture et instaure contrôles et audits récurrents
- ☐ Un modèle de maturité et des évaluations répétables suivent les progrès
- ☐ Le Board révise les résultats et adapte régulièrement la roadmap

Notes _____

Passez de la checklist à une gouvernance opérationnelle

Datolio est une plateforme de Data Governance simple et sans friction, conçue pour apprendre et réaliser rapidement des mises en œuvre en self-service. Essayez la démo guidée ou importez vos données non confidentielles pour créer catalogue, glossaire, relations et contrôles qualité.

[Apprendre par la pratique dans la démo gratuite](#) → [Découvrir la plateforme Datolio](#) →

Pour approfondir la Data Governance, Datolio recommande :

De Mauro, A. & Pacifico, M. (2024). The Financial Times Guide to Data-Driven Transformation: Maximise Business Value with Data Analytics. FT Publishing International / Pearson. ISBN 9781292462141.